

СОГЛАСОВАНО:

Министерство социального  
развития по Кировской области

Глава министерства

 К.С. Лебедев  
«26» 05 20 17 г.

УТВЕРЖДАЮ:

КОГБУСО «Яранский дом –  
интернат для престарелых и  
инвалидов»

Директор

 Л.П. Белоусова

Приказ

от «25» мая 2017 г. № 36 - ОС

Положение о Попечительском совете  
КОГБУСО «Яранский дом – интернат для престарелых и инвалидов»

Город Яранск  
2017 г.

## 1. Общие положения

1.1. Попечительский совет при Кировском областном государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Яранский дом – интернат для престарелых и инвалидов» (далее – Попечительский совет, Учреждение) является постоянно действующим органом, созданным с целью оказания содействия администрации Учреждения.

1.2. Правовой основой создания и деятельности Попечительского совета являются: Конституция Российской Федерации, Федеральные законы: «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации»; «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов», указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конвенция ООН «О правах инвалидов», постановление Минтруда и социального развития Российской Федерации «О рекомендациях по созданию и организации деятельности попечительских (общественных) советов при учреждениях социальной защиты населения», а также настоящее Положение.

1.3. Положение о Попечительском совете утверждается приказом директора Учреждения при согласовании с департаментом социального развития по Кировской области (далее - Учредитель).

1.5. Попечительский совет не имеет статуса юридического лица и создается по инициативе администрации Учреждения.

1.6. Попечительский Совет создается в целях дальнейшего развития Учреждения, совершенствование обслуживания, улучшение качества оказания предоставленных социальных услуг: социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-правовых гарантированных государством для проживающих в Учреждении инвалидов и граждан пожилого возраста, а также дополнительного привлечения внебюджетных финансовых или иных ресурсов для обеспечения деятельности Учреждения.

1.7. Формирование и полномочия Попечительского совета и его членов, порядок его взаимодействия с администрацией Учреждения определяется настоящим положением о Попечительском совете.

## **2. Основные понятия и термины, применяемые в настоящем «Положении»**

2.1. Для целей настоящего положения применяются следующие понятия и термины:

2.1.1. Попечительский совет – постоянно действующий орган общественного управления деятельности попечителей в Учреждении, созданный на добровольной основе граждан и юридических лиц, для совершенствования социального развития в Учреждении;

2.1.2. благотворители – лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями - юридическими или физическими лицами;

2.1.3. пожертвование – дарение вещи или права в общеполезных целях: включая денежные средства, ценные бумаги, регламентированные статьей 124 гражданского кодекса РФ;

2.1.4. целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению;

2.1.5. попечители – совершеннолетние дееспособные лица, выполняющие попечительские обязанности в отношении граждан, которые находятся в учреждении социального обслуживания;

2.1.6. благотворительность – добровольная и бескорыстная деятельность по предоставлению частных (физических или юридических лиц) ресурсов в целях содействия решения вопросов и задач Учреждения;

2.1.7. спонсорство – это вклад (представление имущества, результатов интеллектуальной деятельности, оказания услуг, проведении работ) юридического или физического лица в деятельность Учреждения, на условиях распространения рекламы, товара;

2.1.8. члены попечительского совета – совершеннолетние дееспособные лица или представители физических или юридических лиц, которые приглашены администрацией Учреждения, имеют равные права и несут равные обязанности.

### **3. Принципы деятельности Попечительского совета**

3.1. Попечительский совет действует в интересах Учреждения социального обслуживания на основе следующих принципов:

- добровольности;
- равноправия членов Попечительского совета;
- открытости и публичности деятельности;
- коллегиальности.

3.2. Попечительский совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации Учреждения. Решения Попечительского совета по вопросам вне его компетенции носят рекомендательный и консультативный характер.

3.3. Члены Попечительского совета осуществляют свои функции на безвозмездной основе и отрыва от основной трудовой производственной и служебной деятельности.

3.4. Попечительский совет взаимодействует в тесном контакте с администрацией Учреждения.

### **4. Цели, задачи и виды деятельности Попечительского совета**

4.1. Основной целью деятельности попечительского совета является содействие Учреждению в осуществлении его уставной деятельности, осуществление контрольных функций за деятельностью Учреждения, укрепление учебно-материальной базы Учреждения, охрану здоровья, улучшение условий проживания инвалидов, граждан пожилого и старческого возраста.

4.2. Основными задачами Попечительского совета являются:

4.2.1. содействие оказанию адресной социальной помощи и защите инвалидов и граждан пожилого возраста, находящихся в Учреждении;

4.2.2. внедрение инновационных практик, развитие социального обслуживания в Учреждении, совершенствование проведения оздоровительной, культурно - досуговой, социально-реабилитационной и воспитательной работы;

4.2.3. содействие организации хозяйственной деятельности Учреждения;

4.2.4. содействие привлечению внебюджетных финансовых средств для укрепления материально-технической базы Учреждения (благоустройство помещений и территории, строительство и ремонт объектов социально-бытового и др. назначения, приобретение оборудования, инвентаря, технических средств);

4.2.5. содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Учреждения, направленных на профилактику правонарушений проживающих в Учреждении;

4.2.6. содействие обеспечению необходимыми финансовыми ресурсами на развитие Учреждения.

4.3. Попечительский совет оказывает содействие функционированию и развитию Учреждения путем:

4.3.1. установления связей с социальными партнерами, работодателями, службами занятости населения, органами государственной власти, органами местного самоуправления, средствами массовой информации, другими организациями и физическими лицами, заинтересованными в развитии Учреждения;

4.3.2. совершенствования организации труда сотрудников Учреждения, повышения их ответственности и чуткого отношения к обслуживаемому контингенту.

4.4. Попечительский совет представляет интересы Учреждения в органах государственной власти, местного самоуправления, средствах массовой информации, других организациях (в том числе международных), и в отношениях с физическими лицами.

## **5. Материальное обеспечение деятельности Попечительского совета**

5.1. Попечительский совет функционирует на началах самофинансирования.

5.2. Финансовые средства Попечительского совета формируются за счет средств (физических и юридических лиц):

- добровольных, в том числе целевых взносов членов Попечительского совета;
- пожертвований, дарений, завещаний, финансового имущества членов Попечительского совета;
- иных поступлений, не запрещенных законодательством.

5.3. Финансовые средства Попечительского совета вносятся на внебюджетный счет Учреждения по заявлению членов Попечительского совета.

5.4. Финансовые средства Попечительского совета расходуются на основании распоряжения Председателя Попечительского совета по объявленному целевому назначению в соответствии с годовым планом работы Попечительского совета, на основании сметно-расходной документации.

5.5. Финансовые средства Попечительского совета могут расходоваться и для приобретения необходимого Учреждению имущества, укрепления и развития материально-технической базы Учреждения, на охрану безопасности находящихся инвалидов и граждан пожилого возраста, либо решения иных

задач, не противоречащих действующему законодательству и уставной деятельности.

Инициатива о привлечении целевых взносов может исходить и от директора Учреждения.

5.6. Бухгалтерский учет и отчетность по финансовым средствам Попечительского совета (целевым взносам и пожертвованиям) осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

5.7. Контроль за расходованием финансовых средств и использованием имущества привлеченных Попечительским советом осуществляет Попечительский совет.

5.8. Отчеты об использовании финансовых средств, привлеченных Попечительским советом, отображаются в акте пожертвования.

## **6. Организация и порядок работы Попечительского совета**

6.1. Попечительский совет Учреждения формируется из числа кандидатур, выдвинутых организациями, благотворителями и иными юридическими или физическими лицами, внесшими пожертвования в развитие Учреждения. Организациям, иным юридическим, а также физическим лицам обеспечивается право иметь своих представителей в Попечительском совете.

6.2. Создание Попечительского совета:

6.2.1. Порядок входа в Попечительский совет и выхода:

6.2.1.1. прием в Попечительский совет осуществляется на основании письменного ответа на приглашение администрации о согласии войти в состав Попечительского совета;

6.2.1.2. новые представители могут быть приняты в состав Попечительского совета только при условии, что за их кандидатуры проголосовало большинство голосов из присутствующих на заседании членов Попечительского совета;

6.2.1.3. выход из Попечительского совета возможен по собственному желанию члена Попечительского совета на основании письменного заявления или исключения его в порядке, предусмотренном разделом 7 настоящего Положения.

6.2.2. Попечительский совет создается на весь срок деятельности Учреждения, определяемый положением о Попечительском совете.

6.2.3. Порядок взаимодействия между Попечительским советом и Учреждением определяется настоящим Положением.

#### 6.2.4. Полномочия членов Попечительского совета:

##### 6.2.4.1. Член Попечительского совета вправе:

6.2.4.1.1. избираться и быть избранными в орган управления Попечительского совета;

6.2.4.1.2. вносить предложения по структуре органов управления Попечительского совета, по деятельности Попечительского совета;

6.2.4.1.3. добровольно оказывать Учреждению материальную, финансовую или личную помощь;

6.2.4.1.4. беспрепятственно знакомить с информацией о деятельности Попечительского совета;

6.2.4.1.6. в соответствии с планом деятельности Попечительского совета посещать Учреждение;

6.2.4.1.7. беседовать с проживающими Учреждения, с разрешения администрации Учреждения и в присутствии специалиста Учреждения;

6.2.4.1.8. беседовать с сотрудниками Учреждения без иных свидетелей;

##### 6.2.4.2. Член Попечительского совета обязаны:

6.2.4.2.1. выполнять положение о Попечительском совете;

6.2.4.2.2. принимать посильное участие в деятельности Попечительского совета.

#### 6.3. Управление Попечительского совета:

6.3.1. Управление Попечительским советом осуществляют Председатель Попечительского совета или сопредседатель Попечительского совета, в период их отсутствия заместитель председателя Попечительского совета, которые:

6.3.1.1. организуют работу управлением Попечительского совета и руководят его деятельностью;

6.3.1.2. формируют повестку дня заседания Попечительского совета;

6.3.1.3. обеспечивают выполнение решений Попечительского совета;

6.3.1.4. представляют Попечительский совет в органах государственной власти и органах местного самоуправления, общественных и иных организациях;

6.3.1.5. организуют взаимодействие Попечительского совета с администрацией Учреждения;

- 6.3.1.6. исполняют свои обязанности на общественных началах;
- 6.3.1.7. подготавливают ежегодный отчет о работе Попечительского совета.
- 6.3.2. Председатель Попечительского совета, который не должен быть членом коллектива Учреждения.
- 6.3.3. Сопредседатель Попечительского совета является членом коллектива Учреждения, а в его отсутствие – лицо, его замещающее.
- 6.3.4. Заместитель председателя выбирается из членов Попечительского совета по предложению председателя Попечительского совета.
- 6.3.5. Секретарь Попечительского совета выбирается из членов Попечительского совета по предложению председателя Попечительского совета.
- 6.4. Порядок работы Попечительского совета:
- 6.4.1. первое заседание Попечительского совета созывается директором Учреждения;
- 6.4.2. на первом заседании открытым голосованием, простым большинством голосов избирается: председатель Попечительского совета, заместитель председателя Попечительского совета, сопредседатель Попечительского совета и назначается секретарь Попечительского совета.
- 6.4.3. Число членов Попечительского совета является произвольным, но не может быть менее 5 человек.
- 6.4.4. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раза в год.
- 6.4.5. Заседания Попечительского совета правомочны при присутствии на них не менее  $\frac{2}{3}$  от числа всех членов Попечительского совета.
- 6.4.6. Заседания Попечительского совета ведет председатель, в период его отсутствия – сопредседатель Попечительского совета или заместитель председателя.
- 6.4.7. Организационная деятельность Попечительского совета осуществляется на основании годового плана работы, утвержденного на первом заседании большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета.
- 6.4.8. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.



6.4.9. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.

6.4.10. Решения Попечительского совета доводятся до сведения всех заинтересованных лиц в течение 10 дней.

6.4.11. Документы Попечительского совета хранятся в течение трех лет и передаются в архив вместе с документами Учреждения.

6.5. Полномочия Попечительского совета:

6.5.1. контролировать целевое использование привлеченных внебюджетных финансовых средств, которые сформированы из добровольных взносов и пожертвований членов Попечительского совета;

6.5.2. заслушивать администрацию Учреждения по вопросам использования финансовых средств Попечительского совета, перспектив развития Учреждения, выполнения реабилитационных и иных программ в Учреждении;

6.5.3. вносить предложения о совершенствовании деятельности Учреждения, а также в вышестоящий орган, в непосредственном подчинении которого находится данное Учреждение;

6.5.4. организовывать разъяснительную работу среди населения с целью привлечения дополнительных финансовых средств.

6.6. Обязанности Попечительского Совета:

6.6.1. использовать привлеченные внебюджетные финансовые средства, которые сформированы из добровольных взносов и пожертвований членов Попечительского совета, эффективно и по целевому назначению;

6.6.2. соблюдать выполнение задач, которые возложены на Попечительский совет настоящим Положением.

6.6.3. Попечительский совет за решения принятые Учреждением не несет ответственности.

## **7. Порядок изменения состава Попечительского совета**

7.1. Попечительский совет может принять решение большинством голосов общего собрания Попечительского совета об исключении из членов Попечительского совета:

7.1.1. неучастие члена Попечительского совета в деятельности Попечительского совета на протяжении одного года;

7.1.2. деятельность члена Попечительского совета, направлена против интересов Учреждения.

## **8. Порядок прекращения деятельности Попечительского совета**

8.1. Попечительский совет может прекратить свою деятельность путем самороспуска:

8.1.1. по решению администрации Учреждения;

8.1.2. по решению Попечительского совета (при условии принятия решения не менее 2/3 голосов).

## **9. Заключительные Положения**

9.2. Настоящее Положение о Попечительском совете вступает в силу со дня его утверждения приказом директора Учреждения.

9.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Настоящее Положение действует до принятия нового.

---